



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LOMBARDIA**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMO LAGO**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado  
22100 Como – Via Brambilla, 49 tel. 031 308552  
mail [coic809002@istruzione.it](mailto:coic809002@istruzione.it) – pec [coic809002@pec.istruzione.it](mailto:coic809002@pec.istruzione.it)  
c.f. 95064880131 - [www.icscomolago.edu.it](http://www.icscomolago.edu.it)



COMUNICAZIONE N. 312 DEL 9 MAGGIO 2023

A tutti I DOCENTI  
dell'IC *Como Lago*  
e, p.c., alla DSGA

### **OGGETTO: adempimenti finali**

Si comunica a tutti i docenti in servizio presso questo Istituto di attenersi alle indicazioni di seguito riportate in merito agli adempimenti di fine anno.

- Ogni docente assunto a tempo indeterminato o fino al 31/08 è tenuto a presentare, entro e non oltre il 14 giugno, la richiesta delle ferie e delle festività soppresse, compilandola digitalmente dal RE nella sezione SPORTELLO DIGITALE.  
Si ricorda ai DOCENTI ASSUNTI A TEMPO DETERMINATO con contratto al 30/06 che le ferie maturate e non usufruite NON vengono retribuite. Si invitano, pertanto, gli interessati, ad usufruirne dopo il termine delle lezioni e nei giorni liberi da impegni collegiali. Le istanze dovranno essere trasmesse tramite SPORTELLO DIGITALE entro il 20/05/2023. Il conteggio dei giorni spettanti potrà essere richiesto alla signora Angela, contattandola tramite mail all'indirizzo [coic809002@istruzione.it](mailto:coic809002@istruzione.it) (inserire nell'oggetto "conteggio numero giorni ferie non godute").
- I docenti referenti di progetto sono tenuti a compilare la **SCHEDA RENDICONTAZIONE PROGETTI** (nominandolo in questo modo: PLESSO-TITOLO PROGETTO) da inserire nel *drive FINE ANNO* condiviso dalla Dirigente entro e non oltre il 22 giugno p.v.
- I docenti che chiedono accesso al MOF/FIS o ad altre forme di compenso per attività o incarichi assunti nel corso del presente anno scolastico sono tenuti a compilare la **SCHEDA DI RENDICONTAZIONE FINANZIARIA PERSONALE** da inviare alla mail dell'Istituto [coic809002@istruzione.it](mailto:coic809002@istruzione.it) entro e non oltre il 22 giugno p.v. Si prega di indicare in oggetto il proprio cognome seguito dalla dicitura "rendicontazione finanziaria".
- I docenti della scuola secondaria di I grado devono caricare nel *drive FINE ANNO* condiviso dalla Dirigente copia del registro recuperi moduli (nominandolo con il proprio COGNOME) entro il 22 giugno.
- I team docenti (Infanzia e Primaria) e i coordinatori delle classi prime e seconde Secondaria di I grado devono predisporre, in concomitanza con lo scrutinio di fine anno, la relazione finale sulla classe, utilizzando gli appositi **MODELLI**. Le relazioni devono poi essere caricate, in formato PDF,



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LOMBARDIA  
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE COMO LAGO**

Scuola dell'Infanzia – Scuola Primaria – Scuola Secondaria di primo grado  
22100 Como – Via Brambilla, 49 tel. 031 308552  
mail [coic809002@istruzione.it](mailto:coic809002@istruzione.it) – pec [coic809002@pec.istruzione.it](mailto:coic809002@pec.istruzione.it)  
c.f. 95064880131 - [www.icscomolago.edu.it](http://www.icscomolago.edu.it)



nel *drive FINE ANNO* condiviso dalla Dirigente, nominandole in questo modo: PLESSO-CLASSE-SEZIONE.

- I Coordinatori delle classi terze secondaria di I grado dovranno raccogliere nel *drive ESAMI CONCLUSIVI PRIMO CICLO 2022-23* condiviso dalla Dirigente (il cui accesso sarà di competenza del solo coordinatore di classe e di un altro docente individuato dalla Dirigente) la relazione finale sulla classe (**MODELLO**, nominandolo in questo modo: PLESSO-CLASSE) e gli argomenti svolti delle singole discipline (nominandolo in questo modo: PLESSO-CLASSE-DISCIPLINA), firmati dai docenti di disciplina e da due alunni in rappresentanza della classe.  
I file in formato pdf dovranno essere inviati al coordinatore che li condividerà nel *drive ENTRO E NON OLTRE* il giorno 8 giugno p.v.
- Le Funzioni Strumentali sono tenute a presentare una **RELAZIONE** dell'attività svolta durante l'anno scolastico che dovrà essere condivisa all'interno del Collegio Docenti del 29 giugno. Si chiede alle stesse di far pervenire la relazione scritta alla Dirigente, inviandola alle mail [dirigente@icscomolago.edu.it](mailto:dirigente@icscomolago.edu.it) e [coic809002@istruzione.it](mailto:coic809002@istruzione.it), entro il 28 giugno p.v.
- I team docenti dell'ultimo anno della scuola dell'Infanzia (entro lunedì 12 giugno) e del quinto anno della scuola Primaria (entro lunedì 12 giugno), devono far pervenire le **SCHEDA NOTIZIA** relative ai singoli alunni per la formazione delle future classi prime Primaria e Secondaria di I grado. Le schede compilate dovranno essere consegnate in formato digitale ai ROP i quali le caricheranno nel *drive* condiviso dalla Funzione Strumentale Orientamento.
- I docenti di sostegno dovranno caricare nelle cartelle condivise la documentazione relativa agli alunni con disabilità, secondo le indicazioni che riceveranno dalle Funzioni Strumentali.
- Le schede **PROGETTI**, secondo le indicazioni che saranno condivise nel corso del Collegio dei Docenti di mercoledì 17 p.v., dovranno essere inviate ai ROP e caricate ENTRO MERCOLEDÌ 28 GIUGNO nel *drive PROGETTI A.S. 2023-2024* che la Dirigente condividerà con gli stessi i ROP.

Si ringrazia anticipatamente per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
*Giuseppina Romina Porro*

Firma autografata sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. L.vo n. 39/93