

COMUNICAZIONE N. 498 DEL 2 LUGLIO 2026

Alle ALUNNE e agli ALUNNI
Ai GENITORI
delle classi terze
Scuola Secondaria di I grado
plessi *Leopardi* e *Prandoni*

OGGETTO: disattivazione account istituzionali Google Workspace e indicazioni per il salvataggio dei dati

A conclusione del percorso di studi presso l'Istituto, si esprimono le più vive congratulazioni a tutti gli studenti e le studentesse.

Con l'occasione si informa che gli account istituzionali Google Workspace (nome.cognome@icscomolago.edu.it) assegnati alle alunne e agli alunni delle classi terze verranno disattivati il **31 agosto 2026**. Dopo tale data, non sarà più in alcun modo possibile accedere alla casella di posta Gmail, a Google Drive, a Classroom e a tutti i servizi a essi collegati. I dati verranno successivamente eliminati in via definitiva e non potranno essere recuperati.

Si invita pertanto a provvedere tempestivamente al salvataggio (backup) dei file, delle ricerche e dei materiali didattici che si desidera conservare.

Di seguito si forniscono le indicazioni operative per procedere in autonomia al salvataggio dei file da Google Workspace (Drive, Gmail, ecc.).

Metodo A: Google Takeout (consigliato per scaricare tutto)

- Accedere al proprio account scolastico.
 - Visitare la pagina takeout.google.com.
 - Selezionare i servizi da cui si desidera scaricare i dati (consigliamo di selezionare almeno "Drive").
 - Cliccare su "Passaggio successivo" e scegliere di ricevere il link per il download tramite email.
- Una volta pronto, potrete scaricare un file compresso (.zip) sul vostro computer o hard disk esterno.

Metodo B: Download manuale da Google Drive

- Aprire Google Drive.
- Selezionare le singole cartelle o i file di interesse.
- Cliccare con il tasto destro (o sui tre puntini) e selezionare "Scarica": i file verranno convertiti nei formati standard (Word, Excel, PDF) e salvati sul computer.
- Salvataggio di lavori su app esterne (Canva, Genially, Prezi, ecc.)

Molti studenti utilizzano l'account Google della scuola ("Accedi con Google") per registrarsi su applicazioni di terze parti usate per creare presentazioni, mappe concettuali o grafiche (come Canva). Con la disattivazione dell'email scolastica, si perderà l'accesso anche a questi servizi.

Per non perdere i progetti personali, occorre scaricare i relativi file: è necessario accedere a Canva (o all'applicazione utilizzata) ed esportare le presentazioni, scaricandole direttamente sul proprio dispositivo personale in formato PDF, immagine (JPG/PNG) o video (MP4).

Qualora si desideri mantenere la possibilità di modificare i progetti su Canva, risulta necessario creare un account Canva personale gratuito utilizzando un indirizzo email privato. Successivamente, dall'account scolastico, si condividono i progetti tramite un "link di collaborazione/modifica" verso il nuovo account personale. Aprendo tale link dal nuovo profilo è possibile effettuare una copia del file e salvarla in modo permanente.

Si raccomanda di completare queste operazioni prima del 31 agosto, utilizzando un computer personale e assicurandosi di avere spazio di archiviazione sufficiente.

L'Animatore Digitale e la Segreteria rimangono a disposizione per eventuali e documentati problemi tecnici.

Augurando buone vacanze e un felice proseguimento per i futuri studi, si ringrazia per la collaborazione.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Giuseppina Romina Porro

Firma autografata sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art.3, comma 2 del D. L.vo n. 39/93